Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

от «25» марта 2025 г.

№ 65-ОД

**Правила проведения отбора проектов**

**в сфере агропромышленного комплекса**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса определяют механизм проведения на территории Самарской области отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса в целях реализации мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса в рамках федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» (далее – Правила, отбор, проект соответственно).
2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, используются  
   в значениях, определенных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, являющимися приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья  
   и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа), Порядком отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса, утвержденным Постановлением Правительства Самарской области 24.03.2025 №128 «Об утверждении Порядка отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса» (далее – Порядок).
3. Организатором отбора является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» (далее – Университет). Отбор проводится комиссией по отбору ключевых проектов, созданной Университетом в соответствии с Приказом ректора университета.
4. Участниками отбора являются хозяйствующие субъекты (заказчики ключевого проекта) - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно­-правовой формы, заключившие контракт (договор) с Университетом на реализацию проекта (далее – заказчик).
5. Заказчик на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заказчику другого юридического лица), ликвидации, в его отношении не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

4) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия таких офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

5) не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Самарской области на цели реализации проекта;

6) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) предоставил в комиссию проект в сфере агропромышленного комплекса, реализуемый в рамках заключенного хозяйствующим субъектом контракта (договора) с Университетом, который предусматривает проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, осуществляемый образовательными организациями (научными организациями) на контрактной (договорной) основе для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса.

Отнесение проекта к сфере агропромышленного комплекса (отраслям народного хозяйства, связанных между собой экономическими отношениями в сфере производства, переработки, хранения, распределения, реализации, обмена и потребления сельскохозяйственной продукции, а также в сфере производства средств производства для указанных отраслей и их обслуживания), а также проведение отбора осуществляет комиссия на основе критериев оценки проекта.

1.6. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.ssaa.ru/ (далее – объявление, официальный сайт соответственно) и включает в себя:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Университета;

б) требования к содержанию заявки на участие в отборе (далее - заявка), перечень документов, прилагаемых к заявке, требования к содержанию таких документов (при наличии), требования к заказчику, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего раздела;

в) дата и время начала (окончания) приема заявок, информация о сроках подведения итогов отбора, порядок оформления и подачи заявки в Университет;

г) порядок внесения изменений в поданные заявки, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки (при необходимости);

д) порядок и условия отзыва заявки:

отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора проектов;

отзыв до наступления даты окончания приема заявок;

отзыв до окончания приема заявок, но не позднее даты, определенной в объявлении о проведении отбора;

е) информацию о порядке проведения отбора проектов, включая порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, основания для отклонения заявок, порядок оценки заявок, критерии оценки проекта;

ж) порядок предоставления заказчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора;

з) иные условия отбора (при необходимости).

При этом объявление размещается не позднее чем за день до даты начала приема заявок.

Университет направляет в бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Самара - аграрная региональная информационная система» до даты начала приема заявок на участие в отборе информацию, которая содержит ссылку на объявление о проведении отбора, размещенное на официальном сайте организации, в целях публикации информации об отборе на официальном сайте бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара - аграрная региональная информационная система» (<http://www.agro-inform.ru>).

1.7. Заявка по форме согласно Приложению 1 к Правилам, подписывается заказчиком и представляется в комиссию в печатном виде.

К заявке прикладываются:

- проект, утвержденный заказчиком и подписанный руководителем проекта, членами образовательного (научного) коллектива (исполнителями проекта), сведения о проекте в сфере агропромышленного комплекса по форме согласно Приложению 2 к Правилам;

- справка о том, что заказчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- справка об отсутствии процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заказчику другого юридического лица), ликвидации, об отсутствии процедуры банкротства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справка о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заказчика;

- справка о том, что заказчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- справка о том, что заказчик не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Самарской области на цели реализации проекта;

- справка о том, что заказчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- справка о том, что заказчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Печатный экземпляр заявки (включая документы к ней) должен быть прошнурован и скреплен оттиском печати (при ее наличии) заказчика, а соответствующие формы собственноручно подписаны заказчиком и специалистами-участниками проекта.

Заказчик самостоятельно выбирает способ доставки в Университет заявки, обеспечивающий ее получение Университетом в установленный срок в соответствии с объявлением.

Представляя заявку заказчик и специалисты-участники проекта соглашаются с условиями отбора.

2. Порядок рассмотрения и отбора проектов

2.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока приема заявок:

1) проводит проверку соответствия заказчиков требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящих Правил, соответствия заявок и документов требованиям, установленным в объявлении посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов  
в сети «Интернет», наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решения о допуске проекта к участию в отборе и (или) об отклонении заявок. Решения Комиссии о допуске проектов к участию в отборе и (или) об отклонении заявок отражаются в уведомлениях о принятых решениях (далее - уведомления). В случае хотя бы одного выявленного несоответствия, Комиссия не допускает проект к участию в отборе и возвращает ее заявителю.

2.2. Отбор проектов осуществляется комиссией согласно следующим критериям:

а) соответствие тематики проекта приоритетам научно-технологического развития, определенным в Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28.02.2024 № 145 (подпункты «а» – «з» пункта 21 Указа);

б) соответствие тематики проекта перечню критических и сквозных технологий Российской Федерации, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 18.06.2024 № 529;

в) соответствие тематики проекта приоритетам, выделенным в федеральных проектах, входящих в состав национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности»;

г) соответствие тематики проекта отраслевой и экономической специализации Самарской области и приоритетным направлениям стратегии социально-экономического развития Самарской области;

д) соответствие проекта приоритетным направлениям научной и инновационной деятельности Университета;

е) иные критерии оценки проекта, определенные Университетом самостоятельно, но не более 5 критериев оценки проекта (при наличии).

2.3. Преимущество при отборе имеют проекты, соответствующие одному или нескольким критериям оценки проекта, указанным в подпунктах «а» – «д» настоящего пункта, в следующих случаях:

1) исполнитель проекта (Университет) имеет опыт выполнения научно- исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или научно-технических услуг, соответствующий тематике проекта (подтверждается копиями актов выполненных работ на сумму не менее 1 млн рублей или отчетов о выполнении государственного задания в течение последних 5 лет);

2) доля исполнителей проекта из числа научно-педагогических работников Университета, имеющих ученые степени и звания, составляет не менее 80%;

3) доля исполнителей проекта из числа научно-педагогических работников Университета моложе 35 лет составляет не менее 20%;

4) наличие высокого ожидаемого экономического и (или) социального эффекта от реализации проекта (подтверждается письмом хозяйствующего субъекта о планируемом внедрении результатов проекта в производственную деятельность).

2.4. Комиссия при формировании объявления и списка специалистов для предоставления им выплат стимулирующего характера, а также списка специалистов - получателей жилья по договору найма жилого помещения учитывает следующие требования:

- специалистам, ранее реализовавшим право на строительство (приобретение) жилья с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается;

- специалист не может одновременно получать выплату стимулирующего характера и стать получателем жилья по договору найма жилых помещений;

- специалист должен быть признан нуждающимся в получении жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо не иметь жилья на территории Самарской области, где находится организация;

- специалист является научным и (или) научно-педагогическим работником (с которым заключен трудовой договор), участвующим в реализации проекта, соответствующим одному из следующих требований:

- имеет ученую степень кандидата наук;

- имеет ученую степень доктора наук;

- является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;

- не имеет ученой степени и звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских' конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

2.5. К отбору не допускаются:

а) заявки, представленные заказчиком, который не соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

б) заявки, оформленные и поданные в Университет с нарушениями требований к составу, содержанию и оформлению заявки, изложенных в объявлении;

в) заявки, полученные Университетом после истечения установленного срока их подачи;

г) заявки, включая проекты содержащие противоречивые сведения в части подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении.

Перечень оснований для недопуска заявок к отбору по основаниям, предусмотренным подпунктами «а», «б» и «г» настоящего пункта, указывается в объявлении.

2.6. Комиссия рассматривает все допущенные к отбору заявки на предмет их соответствия требованиям и критериям оценки проекта, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящими Правилами, Порядком и приложением 22 к Государственной программе, включая проверку состава и полноты представленной документации о проекте и участвующих в его реализации специалистах, проводит собеседование с заказчиком, а также проводит оценку проекта в части заявленных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ на предмет их целесообразности и актуальности для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса, результат которой подлежит включению в протокол заседания комиссии в отношении каждого отобранного проекта.

Решение комиссии принимается в том числе с учетом мнения экспертных комиссий, формируемых организацией из ведущих ученых- исследователей Самарской области, независимых экспертов из профильных организаций по тематике проекта.

Отбор осуществляется по итогам ранжирования проектов, исходя из наилучших условий реализации проекта в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса с учетом преимущества, установленного в. соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил, по мере уменьшения количества баллов, набранных проектом в соответствии с критериями оценки проекта, но не менее 2,5 баллов, и очередности поступления заявок в случае равенства количества баллов, присвоенных проекту.

Проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный комиссией, в соответствии с приложением 22 к Государственной программе, определяется как ключевой проект в сфере агропромышленного комплекса.

При этом комиссия оценивает проект по балльной системе (по 2 балла за соответствие каждому критерию из указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 1.5 настоящих Правил, по 0,5 балла за соответствие каждому критерию из определенных в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.5 настоящих Правил (при наличии).

Размер выплаты стимулирующего характера специалисту определяется комиссией совместно с заказчиками в рамках предельного размера, определенного приложением 22 к Государственной программе, в том числе с учетом занимаемой должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта. Выплаты стимулирующего характера специалистам включают расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Проверка заявок на соблюдение требований и критериев осуществляется членами комиссии в том числе с использованием общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Результаты отбора в форме соответствующего протокола заседания комиссии утверждаются председательствующим на заседании комиссии с включением в протокол информации в рамках пункта 2.6 настоящих Правил, с приложением перечня отобранных ключевых проектов, списка специалистов для предоставления им выплат стимулирующего характера с указанием размера ежемесячной выплаты по форме согласно Приложению 3 к Правилам (список подтверждается организацией, а также заказчиком), списка специалистов - получателей жилья по договору найма жилого помещения (список подтверждается организацией, а также юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), осуществляющим финансирование мероприятий по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения).

Перечень отобранных ключевых проектов публикуется на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.ssaa.ru/ не позднее 5 рабочих дней после даты подведения итогов отбора.